المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحـي National Center for Non–Profit Sector

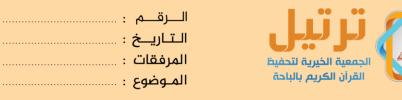


الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالباحة



# 

تم إعتمادها من مجلس الإدارة





الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالباحة ( ترتيل ) المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

مسلجة برقم ( 3188 )

#### مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح و اجبات و حقوق كلا الطرفين.

### النطاق

تحدد هذه السياسة <mark>المسؤ</mark>وليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأ<mark>ط</mark>راف في ذلك.

## أنواع التطوع:

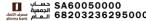
- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
  - تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
- لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
  - لنشاط محدد و معبن فقط أو لجملة فعالبات محددة.

## أساليب التطوع:

- التطوع المستمر كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.











	 			 									:	الـــرقـــم
	 			 									:	التاريخ
	 			 									:	المرفقات
	 			 				 					:	المهوضوع





الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالباحة ( ترتيل ) المركز التوطني لتنمينة القطاع غير الربحي

مسلجة برقم ( 3188 )

#### حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
- اطُّلاعه بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه
  - مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
  - إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدر اته للاستفادة منها بأكبر قدر.
  - تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".

## واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الحمعية
  - التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي
  - المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
    - حسن التعامل مع الآخرين.
  - عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
  - القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
    - لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

اعتمد مجلس إدارة الجمعية هذه السياسة وتحديثًاتها في: 21/ 05/2024م وتحل هذه السياسة محل جميع السياسات السابقة





